AVIS DE VACANCE DE POSTE N° 012/VNGI/2023

Un (e) Expert.e en gouvernance inclusive

Titre du poste	Un (e) Expert.e en gouvernance inclusive
Superviseur hiérarchique	Coordinateur du Programme TRIDE
Lieu d'affectation	Bukavu, Sud Kivu, R.D. Congo
Grade et Echelon	M2 (Maitrise, échelon 2)
Durée du contrat	12 mois (CDD) avec possibilité de renouvellement
Salaire	Compétitif et correspondant à la grille salariale de VNG International
Durée de l'offre	16 Octobre au 29 Octobre 2023 ; soit 14 jours
Prise de fonction	Décembre 2023
Brève présentation de VNG International	VNG International est l'agence de coopération internationale de l'Association des communes néerlandaises (Vereniging van Nederlandse Gemeenten, VNG). Nous soutenons les processus de décentralisation et nous facilitons la coopération décentralisée. Nous renforçons les communes, leurs associations, les instituts de formation et les groupes de travail chargés de la décentralisation, tant dans les pays en voie de développement que dans les pays en transition.
Informations sur le projet	Le consortium TRIDE, regroupant les organisations ZOA (lead), Agriterra et VNGI, met en œuvre un programme de sécurité alimentaire et de gestion intégrée des ressources en eau nommé "TRIDE" (Transition pour un développement inclusif dans l'Est de la RDC) au Nord et au Sud Kivu. Ce programme vise à atténuer l'insécurité et l'instabilité en favorisant le développement économique local à travers la gestion intégrée des ressources en eau, le développement des chaines de valeur et un meilleur accès à la terre, aux marchés. En plus de la promotion de la bonne gouvernance au niveau local, dans la perspective de traiter les causes profondes des conflits interethniques, les problèmes d'insécurité (groupes armés) et autres formes de tracasseries pour un développement harmonieux et durable de l'économie locale ; les principaux résultats du projet TRIDE sont : • Résultat 1 : L'accès à la terre par les petits exploitants est accru, la sécurité d'occupation des petits exploitants est améliorée et les conflits liés à la terre sont réduits. • Résultat 2 : La gestion intégrée des ressources en eau est renforcée pour promouvoir des systèmes agricoles résilients au Nord et au Sud-Kivu. • Résultat 3 : L'économie locale est revitalisée par des chaînes de valeur inclusives et rentables et le développement de systèmes de marché. TRIDE s'inscrit dans une approche ascendante qui renforce les capacités des membres de communautés pour plus d'ingéniosité, d'autonomisation. De même, ce projet mettra à l'échelle diverses leçons apprises pendant

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
ONEM
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DU SUD

	l'implémentation des projets précédents dans la zone d'intervention.
Termes de référence	**Mandat général** Au plan programmatique : • Accompagner les Entités Territoriales Décentralisées dans le processus de l'implémentation des approches inclusives et participatives dans leur mode de gouvernance ayant un impact sur la transformation positive des conflits et la sécurisation de la Chaine des valeurs agricoles • En collaboration avec la Province du Sud Kivu, accompagner le processus d'opérationnalisation des CCRCC Au plan sécuritaire : • Assurer le respect strict des mesures et consignes sécuritaires édictés par l'organisation en coopération avec les organisations partenaires notamment ZOA, INSO, selon les cas. • Assurer la sauvegarde de l'image crédible de VNG International et sa visibilité dans sa sphère de responsabilité **Mandat spécifique** **<u>Rôle technique :</u>** L'expert.e délivrera une expertise et un accompagnement technique pour toutes les activités dont VNG International est responsable dans le cadre du projet sus évoqué. Cette expertise sera au niveau de : 1. La gouvernance inclusive locale • Travailler en étroite collaboration avec les entités territoriales décentralisées impliquées dans le projet dans le cadre de la planification locale • Accompagner les entités territoriales décentralisées dans le processus d'élaboration et de la mise en œuvre de leurs plans de développement local • Travailler en étroite collaboration avec les services étatiques au niveau provincial afin de se rassurer d'un accompagnement de qualité des entités territoriales décentralisées dans le cadre de la planification locale • Planifier et superviser selon les stratégies de la mise en œuvre du volet gouvernance inclusive locale en accompagnant et redynamisant les structures communautaires de gouvernance comme les CLD, les CLPD, les CDG, CPDG, • Assurer que les autorités et les membres des structures communautaires s'approprient l'approche de gouvernance participative et inclusive et interagissent avec les autres composantes du programme TRIDE • Assurer que l'aspect gouvernance inclusive et participative est pris en compte dans l'élaboration des plans d'aménagement, la gestion des chaines des valeurs agricoles ou le règlement des conflits • Assurer que l'inclusion des femmes et des groupes marginalisés sont pris en compte dans la prise des décisions et la mise en œuvre de toutes les activités du projet • Fournir aux parties prenantes au projet un appui consistant à un renforcement des capacités adéquat pour la mise en œuvre opérationnelle des activités liées à la gouvernance inclusive • Assurer le suivi technique dans l'élaboration et la mise en œuvre des outils de gouvernance inclusive • Mener des analyses régulières de contexte et adapter les activités en s'y référant • Assurer des bonnes relations et la coopération avec les autorités locales à la base • Accompagner la mise en œuvre des activités relatives à l'opérationnalisation des CCRCC

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO
ONEM
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DU SUD - KIVU

2. Au sein de l'équipe

- Fournir un appui constant aux autres membres de l'équipe et aux experts des organisations partenaires notamment ZOA et AGRITERA
- Assurer la soumission à temps des rapports narratifs et financiers
- Contribuer à la définition des bonnes stratégies de mise en œuvre des activités
- Participer aux réunions du consortium et en externe avec les partenaires et parties prenantes du projet

3. Faire le suivi budgétaire et respecter les procédure administratives et financières pour les activités sous sa responsabilité

- Suivre et évaluer les dépenses liées aux activités sous sa responsabilité
- Participer aux réunions conjointes finance – Programme
- Participer aux audits organisés dans le cadre du projet

4. Rapportage suivi – évaluation

- Élaborer les rapports périodiques et circonstanciels ou autres d'activités
- Analyser et valider les données relatives aux indicateurs d'impact
- Collaborer étroitement avec l'équipe de suivi-évaluation du consortium pour établir des indicateurs de performance et les plans de suivi évaluation
- Produire les rapports de qualité du volet gouvernance

De l'engagement politique

- Mener des analyses de terrain afin de ressortir les thématiques de plaidoyer en rapport avec la problématique liée à la gouvernance locale
- Élaborer d'une manière participative avec l'ensemble des parties prenantes une stratégie de plaidoyer et de lobbying pour le programme
- Élaborer les outils de plaidoyer et lobbying afin d'obtenir un engagement politique des différentes autorités à tous les niveaux
- Appuyer les actions de plaidoyer et de lobbying afin d'appuyer le programme
- Assurer le suivi rapproché et l'accompagnement du processus de plaidoyer.

Rôle de supervision : VNG International faisant partie d'un consortium d'au total 3 organisations, l'expert.e aura la tâche de veiller à :

- La cohérence des activités de VNG International par rapport à l'ensemble duquel l'organisation fait partie. Cela signifie que l'expert.e doit veiller à ce que toutes les activités planifiées soient alignées d'une part avec les engagements auprès du bailleurs (cadre logique/plans d'activités) et d'autre part avec les activités menées par les autres membres du consortium.
- Planification des activités en concertation avec les partenaires du consortium
- Suivi de la mise en œuvre en concertation avec les partenaires du consortium et les parties prenantes du projet (bailleurs, partenaires locaux etc.)



	• Contrôle de qualité de la mise en œuvre • Rapportage technique sur la mise en œuvre des activités et les résultats atteints en suivant les exigences du bailleur ***Toutes ces tâches seront effectuées en collaboration avec les autres membres de l'équipe notamment du Programme, de l'Administration et des Finances***
Reddition des comptes	Rendre compte au Coordinateur du Programme TRIDE au sein de VNG International et à l'équipe de gestion au siège de VNG International à La Haye. L'expert ne rendra en aucun cas compte au bénéficiaire directement.
Profil et compétences requises	• Diplôme (Bac + 5) dans le domaine social (notamment : droit, gestion des conflits, peace building, sociologie, gouvernance, administration publique, développement communautaire) ; • Expérience de travail auprès des autorités de l'État (niveaux national, provincial et local) et des dirigeants communautaires ; • Expérience de 10 ans pour une organisation internationale, de préférence dans le secteur du développement et avec des bailleurs de fonds internationaux ; • Expérience de travail avec l'administration congolaise ; • Excellentes compétences en matière de planification, d'organisation et de coordination ; • Excellente capacité à analyser le contexte, à anticiper sur les défis et à partager les propositions pour faire face aux défis ; • Résistance au stress ; • Excellente capacité à assurer un leadership collectif par notamment en favorisant un climat de travail motivant, responsabilisant, collaboratif et préventif des conflits au sein de l'équipe de VNG International et avec les partenaires ; • Capacité managériale préventive ; • Capacité de travailler dans un environnement complexe tout en accordant une importance aux tâches prioritaires et de prêter attention aux détails ; • Excellentes aptitudes à la communication (orale et écrite) en français. La maitrise de l'anglais est un plus ; • Maîtrise d'au moins une langue nationale parlé localement ; • Intégrité, esprit d'équipe et ouverture d'esprit, créativité et proactivité ainsi qu'un engagement envers la bonne gouvernance.
Comment postuler ?	➢ **Dépôt des candidatures UNIQUEMENT par émail à : vng.procurement@gmail.com** ➢ **Lettre de motivation à adresser à l'attention de la Représentante Pays de VNG International** ➢ **Objet du mail : AVIS DE VACANCE DE POSTE N° 012/VNGI/2023_Expert.e en gouvernance inclusive** ➢ **Date et heure limites : *29 Octobre 2023 à 00h00 précises, heure de Bukavu (Est de la RDC)***
Quels documents envoyer ?	Eléments de dossiers à envoyer **Uniquement** en formats Word et ou PDF : • Lettre de motivation (1 et ½ pages maximum) • Curriculum vitae (maximum 3 pages) reprenant les références des 3 derniers employeurs • Titres académiques (scannés) • Copie de la pièce d'identité (Carte électeur ou passeport valide)

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO - DIRECTION PROVINCIALE DU SUD-KIVU - ONEM - OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI

	• Copie de la carte de demandeur d'emploi pour les chômeurs • Copie de certificat d'aptitude physique de moins de 3 mois

N.B :

- **Ne pas envoyez des copies des attestations de service rendu des anciens employeurs ;**
- **VNG international croit fermement aux capacités des femmes et des hommes à contribuer aux efforts de paix et de stabilisation.**
- **Toute tentative de trafic d'influence de n'importe quelle manière sera considérée en défaveur de son auteur.**
- **Seuls les candidats sélectionnés seront contactés pour la suite du processus.**
- **VNG International ne fera aucun commentaire en cas de non sélection.**

➢ **LES CANDIDATURES FEMININES SONT FORTEMENT ENCOURAGEES A POSTULER.**

Fait à Bukavu, le 16 Octobre 2023

Pour VNG International,

Nynke DOUMA,

Représentante Pays

VNG International www.vng-international.nl

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
"ONEM"
VISE PAR NOUS: MAHOMVU.M
FONCTION: DIRECTEUR PROVINCIAL
LOCALITE: SUD - KIVU
DATE: 18.10.023
SOUS LE N°: .....
SIGNATURE: .....